MOKYTOJO PAREIGYBĖS FUNKCIJOS

1. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1.1. turi užtikrinti savo darbo kokybę;

1.2. gebėti organizuoti ir vykdyti ugdomąjį procesą grupėje, atsižvelgia į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos tikslus, vadovautis Ikimokyklinio ugdymo įstaigos higienos normomis ir taisyklėmis;

1.3. privalo saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, sporto, muzikos salėse ir kitose įstaigos erdvėse, lauko, žaidimų aikštelėse ir kt.;

1.4. derina tarpusavyje vaikų ugdymą, priežiūrą, globą;

1.5. bendradarbiauja su šeima, skatina tėvus (globėjus) dalyvauti grupės, įstaigos veikloje, derinti šeimos ir įstaigos interesus, didina vaiko kokybiško ugdymo(-si) galimybes;

1.6. bendradarbiauja su kitais grupėje, įstaigoje dirbančiais specialistais (logopedu, meninio ugdymo pedagogu, ir kt.) vaikų ugdymo klausimais;

1.7. sistemingai stebi, vertina vaiko gebėjimus, kompetencijas, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus, apie vaiko pažangą ar problemas aptariama su tėvais ir kitais darbuotojais;

1.8. daro išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, prireikus inicijuoja individualių ugdymo(si) programų rengimą,dalyvauja jas rengiant;

1.9. informuoja įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo apraiškas, vaiko teisių pažeidimą;

1.10. priima vaiką į grupę ir išleidžia į namus tik su tėvais (globėjais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų) leidimą/prašymą;

1.11 dalyvauja bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, darbo grupių veikloje, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos rengime, vidaus audito vykdyme ir kt.;

1.12. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką;

1.13. laiku pildo dokumentaciją;

1.14. teisės aktų nustatyta tvarka tobulina kvalifikaciją.

1.15. bendradarbiauja su socialiniais partneriais, reikalui esant, juos konsultuoja;

1.16. teikia siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;

1.17. atsiradus problemai kreipiasi į kitas tarnybas ir imasi tinkamų veiksmų;

1.18. dalyvauja įstaigos savivaldoje.